

Załącznik nr 2: Wzór Protokołu Odbioru Zadania

PROTOKÓŁ ODBIORU ZADANIA

.....
(miejsce i data sporządzenia Protokołu)

Nazwa Zadania:

Umowa nr

Wykonawca:

Zamawiający: PGE Inwest 12 sp. z o.o.

Przedstawiciel Wykonawcy:

Przedstawiciel Zamawiającego:

Kryteria odbioru:

Zadanie nr uznaje się za

Uwagi:

Podpisany Protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury.

Podpisy

Przedstawiciel Wykonawcy

Przedstawiciel Zamawiającego

.....

.....